



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE
OKOLIŠA I PRIRODE

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNIH MJESTA

Javni natječaj objavljen na web-stranici Ministarstva uprave i Ministarstva zaštite okoliša i prirode 29. svibnja 2015.

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

2. GLAVNO TAJNIŠTVO MINISTARSTVA

2.1. SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE I OPĆE POSLOVE

2.1.1. Služba za ljudske potencijale

- **viši upravni referent** - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme - redni broj radnog mjesta: 17

Opis poslova:

Obavlja stručne i administrativne poslove u svezi rješavanja o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika koja proizlaze iz rada i u svezi rada, obavlja stručne i administrativne poslove u vezi stručnog usavršavanja i osposobljavanja, sudjeluje u izradi Plana izobrazbe službenika Ministarstva te prati provođenje Plana, sudjeluje u postupku izbora mentora vježbenicima, sudjeluje u izradi provedbenih planova prilagodbenih i vježbeničkih programa, sudjeluje u provođenju analize opisa poslova radnih mjesta u Ministarstvu, vodi evidencije potvrda i obavijesti iz djelokruga rada Službe, evidentira spise, prikuplja i obrađuje zahtjeve službenika i kompletira dokumentaciju, prati izvršenje ugovora o stručnom osposobljavanju, priprema izvješća o prikupljenim, odobrenim i realiziranim zahtjevima, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

2.1.2. Služba za opće i tehničke poslove

- **stručni referent** - 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme - redni broj radnog mjesta: 25

Opis poslova:

Obavlja stručne poslove u pisarnici u skladu sa propisima o uredskom poslovanju, urudžbira, zaprima predmete i pismena, radi sa strankama, evidentira i otprema spise, adresira, kuvertira i registrira poštu koja izlazi iz Ministarstva, vodi kontrolnik poštarine i obavlja i druge poslove u skladu sa propisima o uredskom poslovanju. Obavlja poslove prikupljanja,

sređivanja, evidentiranja, tehničke kontrole i obrade podataka prema metodološkim i drugim uputama, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

2.2. SEKTOR ZA FINACIJE, JAVNU NABAVU I INFORMATIKU

2.2.1. Služba za financije

2.2.1.1. Odjel za računovodstvene poslove

- **stručni referent** - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme - redni broj radnog mjesta: **43**

Opis poslova:

obrađuje i kontrolira isplatu plaća i ostalih naknada prema posebnim propisima, kontrolira ispravnost svih financijskih dokumenata, izdaje potvrde vezane uz osobna primanja djelatnika, vrši obračun ugovora o djelu i ugovora o autorskom djelu te drugog dohotka i izdaje potvrde vezane uz navedene obračune, vodi evidenciju obrađenih dokumenata, izrađuje i sva propisana izvješća s naslova plaća i naknada prema drugim državnim tijelima, sudjeluje u usklađivanju analitičkih evidencija i glavne knjige, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

Podaci o plaći radnog mjesta:

Podaci o plaći radnih mjesta nalaze se na web stranicama „Narodnih novina“ (www.nn.hr) te su regulirani Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/2001, 38/2001 – ispravak, 71/2001, 89/2001, 112/2001, 7/2002 – ispravak, 17/2003, 197/2003, 21/2004, 25/2004 – ispravak, 66/2005, 131/2005, 11/2007, 47/2007, 109/2007, 58/2008, 32/2009, 140/2009, 21/2010, 38/2010, 77/2010, 113/2010, 22/2011, 142/2011, 31/2012, 49/2012, 60/2012, 78/2012, 82/2012, 100/2012, 124/2012, 140/2012, 16/2013, 25/2013, 52/2013, 96/2013, 126/2013, 2/2014, 94/2014, 140/14 i 151/14), a u svezi s člankom 144. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13 i 1/15).

NAČIN TESTIRANJA, PODRUČJA TESTIRANJA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE BIT ĆE OBJAVLJENI NA WEB STRANICI MINISTARSTVA www.mzoip.hr.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BIT ĆE OBJAVLJENO NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB STRANICI MINISTARSTVA www.mzoip.hr.